



**LIVSMEDELSFÖRETAGEN**

The Swedish Food Federation

# Cirkulär

Arbetsgivarfrågor  
Barilla-OLW, maj 2016

## Nytt avtal från 1 april 2016

Livsmedelsföretagen har tidigare sänt ut information om de kollektivavtal som tecknats och som gäller från och med den 1 april 2016. Där beskrivs bland annat den lönerrevision som ska göras per den 1 april. I detta cirkulär finns (tilläggsavtal för Barilla-OLW) till Livsmedelsavtalet med de siffror för lägsta lön m.m. som gäller för arbetare i just er bransch för tiden den 1 april 2016-31 mars 2017.

---

### 1. Anställning/Uppsägning

#### 1.1 Friskintyg

Arbetstagare ska, om arbetsgivaren så påfordrar, lämna läkarintyg, som utvisar att vederbörande ej lider av sådan sjukdom som gör denne olämplig för yrket.

Läkarintyg ska utfärdas av företagsläkare eller annan av företaget anvisad läkare och bekostas av arbetsgivaren i den mån ersättning icke utgår från försäkringskassan.

#### 1.2 Ej iakttagen uppsägningstid

Arbetstagare som slutar sin anställning innan uppsägningstiden har gått ut förlorar inestående lön och semesterersättning motsvarande den del av uppsägningstiden som inte har iakttagits, dock för högst två veckor. Beloppet ifråga ska av arbetsgivaren i samråd med ordföranden i vederbörande fackförening överlämnas till vid företaget inrättad personalkassa eller eljest användas till främjande av personalens trevnad.

### 2. Arbetstid

#### 2.1 Förskjuten tid

Ersättning för förskjuten tid bestäms genom lokal överenskommelse.

## 3. Lön

### 3.1 Lägstalöner, skiftformstillägg

Lägsta timlön för vuxna arbetstagare utgör

Fr. o. m den 1 april 2016	117,42 kronor/timme
Efter ett års anställning	124,33 kronor/timme
Efter två års anställning	126,63 kronor/timme

### 3.2 Skiftformstillägg per timme

För 2-skift, intermittent 3-skift och ständig natt .....	5,3 %
Kontinuerligt 3-skift .....	13,2 %

### 3.3 Minderårig

Minderårig betalas med följande procent av vuxen arbetstagares förtjänst för aktuellt arbete.

Vid fyllda 17 år	90 %
Vid fyllda 16 år	80 %
Vid fyllda 15 år	70 %

### 3.4 Lönegruppsbyte

Frågan om lönegruppsbyte jämte lön vid flyttning i arbetet regleras genom lokalt komplement till avtalet.

## 4. Övertid och obekvämlighetstillägg

### 4.1 Allmänt om övertid

Övertidsarbete ska om möjligt undvikas, när lämplig arbetskraft finns att tillgå eller betydande olägenhet för den enskilde arbetstagaren skulle uppstå, dock får övertidsarbete inte vägras när förhållandena så kräver.

Om vid skiftbyte antalet närvarande i det tillträdande skiftet omöjliggör driftens upprätthållande, får avlösning ej ske förrän ersättare infunnit sig. Avlösning ska dock ske inom fyra timmar.

*Anmärkning:*

*Beträffande deltidсанställd krävs samtycke för arbete utöver den ordinarie arbetstiden.*

## 4.2 Beräkning av övertid

Beordrad övertid räknas i perioder.

## 4.3 Kompensationsledighet

Den anställda kan i samråd med arbetsledaren välja kompensationsledighet varvid timme kvittas mot timme. Vid övertidsarbete i detta fall ska övertidstillägg utbetalas. Innestående kompensationsledighet får max vara +68 timmar och minimum -24 timmar.

## 4.4 Ersättning för övertid och obekvämlighetstillägg

Ersättning för övertid och obekväm arbetstid framgår av lokal överenskommelse på respektive arbetsplats.

# 5. Semester

## 5.1 Semesterlagen

Semester utgår enligt lag med nedan angivna kompletteringar.

## 5.2 Semesterår och semesterutläggning

Semesteråret och semestern framgår av lokal överenskommelse på respektive arbetsplats.

## 5.3 Beräkning av semesterdag

Om lokal överenskommelse ej träffas om annat räknas vid beräkning av semesterdag som kalenderdygn tiden 22.00 – 22.00.

## 5.4 Avräkning av semester vid sjukdom

Arbetstagare som begär att från semestern ska avräknas sjukdag, ska omedelbart göra framställning härom.

Sjukdom ska styrkas med intyg av läkare, eller om läkarintyg lämnats till allmän försäkringskassa, med intyg av försäkringskassa.

Den del av semesterlönen som belöper på de dagar arbetstagare önskar frånräkna semestern ska återbetalas till arbetsgivaren kontant eller genom avdrag på den eller de

närmast följande avlöningarna. Då de frånräknade semesterdagarna senare utläggs, betalas beloppet ifråga.

## 5.5 Semester vid visstidsanställning

Anställning för viss tid som ej avser eller varar längre tid än tre månader, berättigar inte till semesterledighet utan endast till semesterersättning.

## 5.6 Semesterlön

Semesterlön ska utgöra 13,2 % av semesterlöneunderlaget.

Semesterlöneunderlaget utgörs av arbetstagarens under intjänandeåret förfallna lön i anställningen.

I semesterlöneunderlaget ska ej inräknas:

- annan semesterlön än sådan som avser sparad semester samt
- permitteringslön med anledning av driftsuppehåll för samtidig semester

Härutöver gäller följande:

För varje timme under intjänandeåret som arbetstagaren varit frånvarande från arbetet utan lön och som enligt 17 § semesterlagen är semesterlönegrundande tid, ska till den lönesumma som utgör underlag för beräkning av semesterlön lägga ett belopp beräknat enligt följande formel.

$$\frac{\text{Summa lön undre intjänandeåret}}{\text{Antalet arbetade timmar under intjänandeåret}}$$

Vad som sagts rörande beräkning av semesterlön gäller på motsvarande sätt vid beräkning av semesterersättning.

### 5.6.1 Semesterlönegaranti

För vuxna arbetstagare med minst tre månaders anställning under intjänandeåret ska semesterlönen fr.o.m. den 1 april 2016 per dag uppgå till lägst 1 388 kronor. För minderåriga arbetstagare ska beloppen för motsvarande tidpunkter vara 708 kronor. För deltidsarbetare ändras beloppen i proportion till arbetstiden under intjänandeåret.

## 5.6.2 Sparad semester

Semesterlönen vid sparad semester ska för varje sparad semesterdag utgöra – om ej annat följer av 23 § semesterlagen – 0,53 % av semesterunderlaget. Semesterunderlaget utgörs av arbetstagarens under intjänandeåret förfallna lön under anställningen. Med intjänandeåret avses året närmast före det semesterår då den sparade semestern tas ut.

I semesterunderlaget ska ej inräknas

- annan semesterlön än sådan som avser sparad semester samt
- permitteringslön med anledning av driftsuppehåll för samtidig semester.

Härutöver gäller följande:

Semesterlöneunderlaget ska för varje frånvarotimme – exklusive frånvarotimmar på grund av ordinarie semester eller permittering vid driftsuppehåll för samtidig semester – ökas med ett belopp motsvarande den genomsnittliga inkomst, som utges för varje arbetad timme i anställningen under intjänandeåret.

Med "andel av full arbetstid" enligt 23§ semesterlagen avses arbetstagarens genomsnittliga sysselsättningsgrad under ifrågavarande intjänandeår.

Vad som ovan sagts rörande beräkning av semesterlön gäller på motsvarande sätt vid beräkning av semesterersättning för sparade semesterdagar.

## 6. Återinträde i arbete

### 6.1 Allmänna bestämmelser

Arbetstagare är skyldig meddela dag för återinträde i arbete efter frånvaro så snart kan ske och vid längre tids bortavaro, såsom militärtjänstgöring och havandeskap m.m. senast 14 dagar före återinträdet.

### 6.2 Sjukdom

Arbetstagare som tillfrisknat efter kortare tids sjukdom eller i arbetet ådragen skada är skyldig att meddela sitt återinträde i tjänst i god tid före skiftets (dagens) början för att återfå arbetet samma dag. Anmälan ska ske enligt anvisningar i lokal instruktion.

### 6.3 Intyg

1. Innan arbetstagare efter frånvaro på grund av sjukdom eller olycksfall återinträder i

arbete, ska på begäran arbetsförhållningsintyg föredas. Beträffande sådant intyg gäller bestämmelserna i punkt 3.4.

2. Arbetstagares rätt till återinträde gäller endast under förutsättning att hon/han, om i punkt 10.1 och 10.2 nämnda förhinder icke mellankommit, skulle ha varit i arbete.

## 7. Skyddskläder

### 7.1 Allmänt om skyddskläder

Utlämnade klädespersedlar är arbetsgivarens egendom och ska återlämnas då arbetstagarens anställning upphör eller utbyte av persedlar sker. De ska av arbetstagaren vårdas väl och får endast användas i arbetet.

---

Var god kontakta undertecknad vid ytterligare behov av information.

Med vänlig hälsning  
**LIVSMEDELSFÖRETAGEN**

**Gunnar Adler**  
Tel 08- 762 65 24  
E-post: [gunnar.adler@li.se](mailto:gunnar.adler@li.se)



**LIVSMEDELSFÖRETAGEN**  
The Swedish Food Federation